

**राज्यपाल सचिवालय  
राजभवन जयपुर**

क्रमांक.47(14)राभ/2023/1001

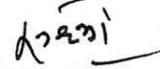
दिनांक: 14 फरवरी, 2023

**सीमित बोली सूचना**

राजभवन जयपुर में लगे सिमेंस EPABX सिस्टम एवं उससे सम्बन्धित उपकरणों के सुचारु कार्य के दृष्टिगत सिस्टम एवं उपकरणों का वार्षिक रखरखाव किये जाने हेतु अधिकृत प्रदाता/सब डीलर/सेवा प्रदाता से सीमित बोली आमंत्रित की जाती है:-

| क्र. सं. | कार्य का नाम   | कार्य की अनुमानित राशि | बोली दस्तावेज डाउनलोड कर प्रस्तुत करने की दिनांक एवं समय | बोली दस्तावेज प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि व समय | बोली (तकनीकी एवं वाणिज्यिक) खोलने की दिनांक एवं समय |
|----------|--|------------------------|--|---|---|
| 1        | राजभवन जयपुर में लगे सिमेंस EPABX सिस्टम एवं उससे सम्बन्धित उपकरणों के रखरखाव हेतु दरें आमंत्रित करने बाबत | 1,90,000/-             | दिनांक 14.02.2023 को सांय 05.00 बजे से                   | दिनांक 22.02.2023 को दोपहर 1.00 बजे तक          | दिनांक 22.02.2023 को दोपहर 3.00 बजे                 |

- बोली आमंत्रण सूचना, विस्तृत सूचना मय बोली दस्तावेज विभागीय वेबसाईट [www.rajbhawan.rajasthan.gov.in](http://www.rajbhawan.rajasthan.gov.in) व राजस्थान राज्य लोक उपापन पोर्टल <http://sppp.rajasthan.gov.in> से भी डाउनलोड की जाकर प्रस्तुत की जा सकती है।
- तकनीकी बोली परिशिष्ट 'अ'** में भरी जाकर वांछित दस्तावेज के साथ मोहर बन्द लिफाफे में पृथक से प्रस्तुत की जायेगी एवं **वित्तीय बोली परिशिष्ट 'ब'** में भर कर पृथक से मोहर बंद लिफाफे में जिस पर कार्य का नाम **"ईपीएबीएक्स के रखरखाव कार्य"** अंकित हो प्रस्तुत की जावेगी।
- बोली (तकनीकी वाणिज्यिक/क्वालिफाईड बिड) दिनांक 22.02.2023 को दोपहर 3.00 बजे राजभवन में उपस्थित बोलीदाता/संवेदक या उनके अधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष उपापन समिति द्वारा खोली जायेगी।

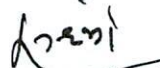
  
वित्तीय सलाहकार एवं  
कार्यालयध्यक्ष  
राज्यपाल सचिवालय राजभवन,  
जयपुर

क्रमांक प.47(14)राभ/2023/1002

दिनांक: 14 फरवरी, 2023

प्रतिलिपि:- निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

- वित्तीय सलाहकार, राज्यपाल सचिवालय, राजभवन जयपुर।
- प्रभारी अधिकारी, आईटी सैल, राजभवन जयपुर को राजस्थान स्टेट पब्लिक प्रोक्यूरमेन्ट पोर्टल <http://SPPP.rajasthan.gov.in> एवं राजभवन की साईट [www.rajbhawan.rajasthan.gov.in](http://www.rajbhawan.rajasthan.gov.in) पर अपलोड कराये जाने हेतु प्रेषित है।
- नोटिस बोर्ड।
- रक्षित पत्रावली।

  
वित्तीय सलाहकार एवं  
कार्यालयध्यक्ष  
राज्यपाल सचिवालय राजभवन,  
जयपुर

**राज्यपाल सचिवालय**  
**राज भवन, जयपुर**  
**तकनीकी एवं वाणिज्यिक बोली**

सचिव,

राज्यपाल, राजस्थान

**विषय:-** राजभवन जयपुर में लगे सिमेंस EPABX सिस्टम एवं उससे सम्बन्धित उपकरणों के वार्षिक रख-रखाव हेतु दर संविदा।

1. बोलीदाता/संवेदक का नाम .....
2. डाक का पता .....
3. फोन/मोबाईल नं. ....
4. ई-मेल .....
5. बैंक का नाम .....
6. IFSC CODE .....
7. खाता संख्या .....
8. बोलीदाता/संवेदक द्वारा निम्नलिखित पंजीकरण का विवरण निर्धारित कॉलम्स में प्रस्तुत किया जावेगा तथा उक्त पंजीकरण प्रमाण पत्रों की स्वहस्ताक्षरित प्रति बोली दस्तावेजों के साथ लगानी होगी :-

| क्र. स. | पंजीकरण का विवरण  | रजि.सं. | वर्ष का पंजीकरण दिनांक | संलग्नक क्रमांक |
|---------|---|---------|------------------------|-----------------|
| 1.      | माल एवं सेवाकर प्रमाण-पत्र (जी.एस.टी.)                          |         |                        |                 |
| 2.      | आयकर प्रमाण-पत्र (पैन नं.)                                      |         |                        |                 |
| 3.      | व्यवसाय का रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र                              |         |                        |                 |
| 4.      | अधिकृत प्रदाता/सब डीलर/ सेवा प्रदाता होने का प्रमाण पत्र        |         |                        |                 |
| 5.      | विगत दो वर्षों में सिमेंस EPABX सिस्टम के रखरखाव कार्य का अनुभव |         |                        |                 |

9. ईपीएबीएक्स कार्य हेतु दरें संलग्न वित्तीय बोली प्रारूप **परिशिष्ट 'ब'** अनुसार प्रस्तुत करनी होंगी।

10. सचिव,राज्यपाल, राजस्थान द्वारा जारी की गई सीमित निविदा में वर्णित सभी शर्तों से बाध्यता स्वीकार की जाती हैं।
11. बोलीदाता की अपनी अलग से कोई शर्त मान्य नहीं होगी।
12. तकनीकी बोली परिशिष्ट 'अ' में भरी जाकर वांछित दस्तावेज के साथ मोहर बन्द लिफाफे में पृथक से प्रस्तुत की जायेगी एवं वित्तीय बोली परिशिष्ट 'ब' में भर कर पृथक से मोहर बंद लिफाफे में जिस पर कार्य का नाम "ईपीएबीएक्स के रखरखाव कार्य" अंकित हो प्रस्तुत की जावेगी।
13. राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के अनुसरण [http:// sppp. rajasthan.gov.in](http://sppp.rajasthan.gov.in) एवं राजभवन की साईट [WWW. rajbhawan. rajasthan. gov.in](http://WWW.rajbhawan.rajasthan.gov.in) पर भी बोली सम्बन्धी जानकारी प्राप्त की जा सकती हैं।
14. वांछित दस्तावेजों के अभाव में बोली निरस्त की जा सकती हैं।
15. बोली स्वीकृत होने की स्थिति में हमारे द्वारा राशि रु. 500/- के नॉन ज्यूडिसियल स्टॉम्प पेपर पर अनुबन्ध सम्पादित कर दिया जावेगा।

बोलीदाता के हस्ताक्षर नाम मय सील

  
वरिष्ठ लेखाधिकारी

  
नियंत्रक

  
सहायक सचिव



**राज्यपाल सचिवालय**  
**राज भवन, जयपुर**  
**बोली की सामान्य शर्तें**

1. राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 व नियम 2013, जिसे आगे अधिनियम व नियम कहा गया है तथा सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम एवं इस संबंध में वित्त विभाग, राजस्थान द्वारा जारी अधिसूचना, परिपत्र गाईडलाईन आदेश, निर्देश आदि प्रभावी रहेंगे। बोलीदाता को अधिनियम एवं नियम की पूर्ण जानकारी कर लेनी चाहिए। बोली दस्तावेज तथा उपर्युक्त अधिनियम एवं नियम में किसी प्रकार की विसंगति होने पर उक्त अधिनियम एवं नियम के प्रावधान ही प्रभावी होंगे।
2. यह द्वि-प्रक्रमी बोली है, जिसमें **तकनीकी बिड परिशिष्ट-‘अ’ एवं वित्तीय बिड परिशिष्ट-‘ब’** में पृथक-पृथक मोहर बन्द लिफाफों में प्रस्तुत की जानी है। बोली दस्तावेज राजभवन में भौतिक रूप से दिनांक 22.02.2023 को दोपहर 01.00 बजे तक जमा कराने होंगे।
3. उपापन समिति द्वारा तकनीकी बिड परीक्षण के पश्चात योग्य पाये जाने वाले बोली दाताओं की वित्तीय बिड खोलने की तारीख व समय से पृथक से अवगत करा दिया जावेगा। निर्धारित समय पर उपस्थित बोलीदाताओं अथवा उनके अधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष वित्तीय बिड खोली जावेगी।
4. बोली के साथ सभी वांछित दस्तावेज/प्रमाण पत्र बोली जमा कराने की अंतिम तिथि को वैध होने चाहिए।
5. विस्तृत शर्तों के लिए विभागीय बोली परिशिष्ट –अ,ब,स,द,य एवं Annexure-1 का सावधानीपूर्वक अध्ययन करके बोली में भाग ले सकते हैं। उक्त मुख्य शर्तों एवं विभागीय बोली **परिशिष्ट –अ,ब,स,द** में उल्लेखित शर्तों के विपरीत कोई शर्त स्वीकार नहीं की जायेगी। सभी विभागीय बोली शर्तों की स्वीकार करने के प्रमाण स्वरूप **परिशिष्ट ‘य’** हस्ताक्षर उपरान्त तकनीकी बोली के साथ संलग्न करने होंगे। इसके अभाव में बोली निरस्त कर दी जावेगी। यदि किसी बोलीदाता ने विभागीय शर्तों के विपरीत कोई शर्त लगाई है तो वह बोली निरस्त कर दी जायेगी और बोली में उसके आगे के चरण Stages को नहीं खोला जावेगा।
6. यदि अनुमोदित संवेदक अनुबंध की शर्तों के अनुसार कार्य सम्पादित करने में असफल रहा तो बोली तुरन्त प्रभाव से निरस्त कर दिया जावेगा।
7. संवेदक द्वारा समय पर कार्य नहीं करने की स्थिति में विभाग को अन्य किसी भी संस्था/संवेदक से अनुमोदित संवेदक की जोखिम पर कार्य करवाने का पूर्ण अधिकार होगा।
8. अनुबंधित बोलीदाता/संवेदक द्वारा दर संविदा के चालू रहने के दौरान किसी भी समय राज्य में किसी को दर संविदा कीमत से कम कीमत पर कोटकर्ता करता/कम करता है तो उस दर संविदा के अधीन ईपीएबीएक्स सिस्टम की कीमत कम करने या कोट करने की तारीख से स्वतः कम हो जायेगी और दर संविदा तदनुसार संशोधित की जायेगी।

9. फर्म/फर्म मालिक यदि पूर्व में केन्द्रीय सरकार/किसी भी राज्य सरकार अथवा इनके किसी विभाग/उपक्रम/संस्था द्वारा एक से अधिक बार कार्य को अधूरा छोड़ने अथवा संतोषजनक तरीके से पूर्ण नहीं करने पर शास्ति लगायी जा कर वसूल की गई हो अथवा ब्लैक लिस्टेड किया हुआ है तो वह निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं ले सकेगा।
10. बोली की विधि मान्यता बोली खुलने की तिथि से 90 दिन की अवधि के लिए होगी।
11. बोलीदाता अपन संविदा को या उसके किसी सारवान भाग को किसी अन्य एजेन्सी के लिए नहीं सौपेगा व भाडे पर नहीं देगा।
12. मूल्यांकन की कसौटी बोली में सफल बोलीदाता/संवेदक की न्यूनतम कीमत के आधार पर बोलीका मूल्यांकन किया जावेगा।
13. बोलीदाता को अपने कार्यालय/निवास के दूरभाष नम्बर निविदा में देने होंगे ताकि आवश्यक परिस्थितियों में दूरभाष पर सम्पर्क किया जा सके एवं बोली दाता फर्म का कार्यालय स्थानीय स्तर पर होना आवश्यक होगा।
14. बोली दरों में काट छांट नहीं की जावे।
15. बोली दरे पैन से भरी होनी चाहिये, पैसिल से भरी गयी निविदा को रद्द कर दिया जावेगा। निविदा फार्म के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदादाता के हस्ताक्षर किये जावें।
16. बोलीदाता को अपनी दरें संलग्न सूची अनुसार **परिशिष्ट-‘ब’** में पृथक प्रस्तुत से करनी होगी।

**बोलीदाता के हस्ताक्षर नाम मय सील**

  
**वरिष्ठ लेखाधिकारी**

  
**नियंत्रक**

  
**सहायक सचिव**



## कार्य की सामान्य शर्तें

### TERMS & CONDITIONERS FOR ANNUAL MAINTENANCE

#### CONTRACT OF EPABX AT RAJ BHAWAN, JAIPUR

( SIEMENS DIGITAL SYSTEM Hi Path 3800 V9.O Digital)

1. This is an all in all maintenance covering regular checking, cleaning if required, repairing and replacing of each and every part of the equipment of list enclosed to keep the system in healthy conditions.
2. The firm should take over the system in working condition on the date from which his contract agreement becomes effective and will have to hand over the system in working condition on date of expiry of contract.
3. This is again emphasized that except mains supply everything including even replacement of cards if required will be in the scope of the maintenance contract agreement.
4. In case cabling is faulty it would be checked & repaired by the authorized Engineer or the firm and if it is required to be replaced cost of the cable will be borne by Raj Bhawan.
5. The rate for annual maintenance contract given above is valid from date of order for one year.
6. Renewal of contract will be at the discretion of both the parties.
7. The payment of AMC charges will be made after completion of each quarter on the basis of satisfactory performance within 30 days of the succeeding month.
8. In case the system remains unattended for more than 24 hours from the time when the complaint was reported, registered (Written or telephonic), a penalty of Rs. 500/- (Rs. Five Hundred) only per 12 hours commencing after the stipulated period of 24 hours shall be deducted from the Annual Maintenance Contract.
9. The authorized Engineer of firm will visit Raj Bhawan, Jaipur and check the system at least once in a month. Besides this fault as and when reported by Raj Bhawan (Written or Telephonic) shall be rectified/attended within 24 Hours complaint is registered/reported prior to the preventive maintenance visit of the engineer of the firm to the Raj Bhawan in a calendar month, the preventive maintenance will also be carried out during the same visit.
10. Complaints will also be attended on Sundays and Government Holidays.

11. Any job done in Raj Bhawan, Jaipur by the representative of the firm will be properly certified by the Raj Bhawan, Jaipur.
12. In the case of unsatisfactory services the contract will be terminated by giving a notice of one week by the Secretary to the Governor or any authority on his behalf and no charges of the current quarter will be paid. Similarly, the contract can be terminated by other party giving one week's notice if their payment for the services rendered by them is not made as per stipulated terms.
13. In the case of any dispute the decision will be taken by mutual consent between the firm and the Secretary to the Governor. However, if the dispute is not resolved the decision of the Secretary to the Governor will be final which will be binding on both the parties.
14. A stand by siemens EPABX of similar capacity should be provided on V.V.I.P. visit or as and when required for office work without additional cost.
15. The firm must be an authorized service Dealer / Sub Dealer/ Service Provider for siemens make Hi path 3800 V9.0 Digital EPABX System. A Copy of Authorization certificate issued by the company should be attached with the bid.
16. The Firm Should have minimum 02 years working experience in Government/semi government department and satisfactory certificate attach with bid also.
17. The Firm must be having own Local Office in Jaipur city
18. The Firm Should be Registered with ESIC provident FUND & GST as per Application Copy of all documents should be attached with the bid.

बोलीदाता के हस्ताक्षर मय सील

व.प.  
वरिष्ठ लेखाधिकारी

  
नियंत्रक

  
सहायक सचिव



राज्यपाल सचिवालय  
राजभवन, जयपुर

बोलीदाताओं द्वारा घोषणा

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि बोली आमंत्रण की समस्त जानकारी/शर्तों को मैंने/हमने अच्छी तरह अध्ययन कर लिया है। मैं/हम यह भी प्रमाणित कराते हैं कि हमारे द्वारा वास्तव में बोली में चाहा गया व्यवसाय किया जाता है। अधिनियम की धारा-46 एवं नियम 39 के अनुसार राज्य सरकार या किसी उपापन संस्था से अपात्रता के लिये विवर्जित नहीं किया है। मेरे द्वारा विभागीय परिशिष्ट 'अ,ब,स,द एवं तथा बोली आमंत्रण को पूर्ण रूप से पढ़कर समझ लिया है। मेरे द्वारा उन शर्तों की पूर्ण पालना की गई है/करूंगा/करेंगे और मैं/हम उन्हें अक्षरशः स्वीकार करते है।

यदि यह घोषणा असत्य पाई जावे तो किसी भी अन्य कार्यवाही, जो की जा सकती है, पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना मेरी/हमारी बोली को जिस सीमा तक स्वीकार किया गया है, रद्द कर दिया जावे ।

बोलीदाता के हस्ताक्षर मय सील  
एवं पूर्ण पता मय फोन

  
वरिष्ठ लेखाधिकारी

  
नियंत्रक

  
सहायक सचिव



ANNEXURE- 1

EPABX SYSTEM INSTALLED  
AT RAJ BHAWAN, JAIPUR

LIST OF EQUIPMENTS OF  
**SIEMENS MAKE**  
Hi Path 3800 V9.O Digital

| S. No. | Name of Equipments   | Qty. |
|--------|--|------|
| 1.     | Hi Path 3800 V9.O Digital/IP ready EPABX system with maximum capacity up to 500 Channels (ISDN/Analog/IP work point), Cordless with up to 64 base stations and 250 handsets & Supports maximum up to 5 ISDN PRI Trunks Lines | 1    |
| 2.     | 24 Port Digital Extension Card with CLI  | 3    |
| 3.     | 8 Port Analog Extension Card with CLI  | 1    |
| 4.     | 24 Port Analog Extension Card with CLI   | 2    |
| 5.     | 8 Port BRI Trunk Card  | 1    |
| 6.     | 8 Port Analog Trunk Card with CLI  | 1    |
| 7.     | Antena For Cordless Phones   | 15   |
| 8.     | System Card for Wireless telephones  | 1    |
| 9.     | Clock Module Card for Wireless telephones  | 1    |
| 10.    | Wireless telephones (Giga set S4)  | 15   |
| 11.    | Open Stage 15 T Digital Phone for user   | 63   |
| 12.    | OS 40T with Key Module (15 Keys) Digital Phone for Operator  | 1    |

बोलीदाता के हस्ताक्षर मय सील

  
वरिष्ठ लेखाधिकारी

  
नियंत्रक

  
सहायक सचिव

## वित्तीय बिड

Name of Work: -Annual Maintenance of Siemens make EPABX System at Raj Bhawan, Jaipur.

| S.No. | Qty.  | Particulars  | Amount<br>Rs. | GST %<br>&<br>Amount | Total<br>Amount |
|-------|---|--|---------------|----------------------|-----------------|
| 1.    | 1 No.<br>EPABX<br>System                      | All in All Annual Maintenance of the Siemens make Hi Path 3800 V9.O Digital EPABX System having equipments as per enclosed list Annexure-1 & Terms and condition as per Annexure-2 |               |                      |                 |
| 2.    | Rate of Man Power for VVIP Visit for 24 Hours |  |               |                      |                 |
| Total |   |  |               |                      |                 |

I/We agree to execute the above rates.

नोट:- वित्तीय बिड परिशिष्ट-'ब' में पृथक से मोहर बन्द लिफाफों में प्रस्तुत की जानी है।

बोलीदाता के हस्ताक्षर मय सील

वर्ष लेखाधिकारी

नियंत्रक

सहायक सचिव